USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Na temelju Zakona o arhivskom gradivu i arhivima ("Narodne novine" broj 61/18., 98/19., 114/22. i 36/24.) te članka 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva ("Narodne novine" broj 105/20.) i članka 17. stavka 2. točke 1. Poslovnika Ustavnog suda Republike Hrvatske ("Narodne novine" broj 83/14. - pročišćeni tekst i 2/15.), dana 10. studenoga 2026. godine, donosim

O D L U K U

O DOPUNAMA PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM USTAVNOG SUDA REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 1.

U Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: SuT-A-5/2026 od 28. travnja 2026. (u daljnjem tekstu: Pravila) u članku 5. iza podstavka 3. "- dokumentarno gradivo u digitalnom obliku", dodaje se podstavak 3.a koji glasi:

"- **tonski zapis** je zvučni zapis sjednica Ustavnog suda, vijeća, stručnih sastanaka ili drugih službenih aktivnosti Ustavnog suda, nastao upotrebom namjenskog elektroničkog sustava za snimanje i privremenu pohranu zapisa, te služi kao pomoćno tehničko sredstvo za izradu službenih zapisnika".

Članak 2.

U članku 21. iza stavka 6. dodaju se stavci 7. i 8. koji glase:

"U slučaju kada se sjednice Ustavnog suda, vijeća, stručni sastanci ili druge službene aktivnosti Ustavnog suda snimaju, tonski zapis se privremeno pohranjuje u zaštićenom okruženju Ustavnog suda na primarnom datotečnom poslužitelju i sigurnosnom (*backup*) poslužitelju s ograničenim pristupom te privremeno na primarnom i sekundarnom memorijskom mediju uređaja za snimanje.

Tonski zapis iz stavka 7. ovoga članka predstavlja gradivo s ograničenim pravom pristupa. Pravo pristupa tonskom zapisu i slušanja tonskih zapisa ima Predsjednik Ustavnog suda te, po njegovom odobrenju, suci Ustavnog suda, ustavnosudski savjetnici zaduženi za obradu predmeta, zapisničar sjednice, te glavni tajnik.".

Članak 3.

U Prilogu I. „POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA USTAVNOG SUDA REPUBLIKE HRVATSKE S ROKOVIMA ČUVANJA“, u poglavlju „USTAVNOSUDSKA DOKUMENTACIJA“, iza rednog broja 12. dodaje se novi redni broj 12.a koji glasi:

Redni broj	Vrsta gradiva	Izvornik: Fizički ili analogni	Izvornik: Digitalni	Pretvorbeni oblik: Fizički ili analogni	Pretvorbeni oblik: Digitalni	Rok čuvanja: Izvornik	Rok čuvanja: Pretvorbeni oblik	Postupanje po isteku roka čuvanja: Izvornik	Postupanje po isteku roka čuvanja: Pretvorbeni oblik
12.a	Tonski zapis u digitalnom obliku (pomoćno tehničko sredstvo, ograničen pristup)	—	da	—	—	Tri dana od ovjere pisanog zapisnika	—	izlučivanje / uništenje po IBP - članak 38. Pravilnika	—

Članak 4.

U Prilogu II. (POPIS INFORMACIJSKIH SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM USTAVNOG SUDA REPUBLIKE HRVATSKE), iza točke 18. dodaje se točka 19. koja glasi:

"19) Informacijski sustav za digitalno audio snimanje – namjenski elektronički sustav za snimanje i privremenu pohranu tonskih zapisa sjednica Ustavnog suda, vijeća, stručnih sastanaka ili drugih službenih aktivnosti Ustavnog suda.".

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave na mrežnim stranicama Ustavnog suda, a nakon prethodnog odobrenja HDA.

Broj: SuT-A-5/2026-2
Zagreb, 10. studenoga 2026.

PREDSJEDNIK

dr. sc. Frane Staničić

HDA je izdao odobrenje na:

1. Odluku o dopunama Pravila za upravljanjem dokumentarnim gradivom Ustavnog suda Republike Hrvatske

   dana: 12. studenoga 2026.

   KLASA: UP/I-611-03/26-06/33, URBROJ: 565-09/5-26-2

2. Popis dokumentarnog gradiva Ustavnog suda Republike Hrvatske s rokovima čuvanja

   dana: 12. studenoga 2026.

   KLASA: UP/I-611-03/26-06/33, URBROJ: 565-09/5-26-2